

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 пгт.Сибирцево Черниговский район

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол №1 от
26.08.2020г.

Утверждено
приказом № 159-а от
26.08.2020г.
Директор МБОУСОШ № 5
Л.В.Бредюк _____

**Положение
о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.28 п.3 пп.10);

- приказом Минобрнауки РФ от 5 марта 2004 года N 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015.

1.1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 пгт.Сибирцево Черниговского района (далее – МБОУСОШ № 5):

– Уставом МБОУСОШ № 5 (гл.1 п.14 пп.10);

– Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБОУСОШ № 5;

– Порядком осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах;

– Положением об индивидуальном учебном плане.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУСОШ № 5, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний, умений, навыков учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях и после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, подтемы, раздела) в соответствии с учебной программой.

1.3.2. Промежуточная аттестация учащихся – процесс, устанавливающий соответствие знаний, умений, навыков обучающихся требованиям учебных программ по предметам учебного плана школы и государственному образовательному стандарту за определенный учебный период.

1.3.3. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.3.4. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

1.3.5. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутреннего мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МБОУСОШ № 5.

1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период, являются документальной основой для составления отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МБОУСОШ № 5, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.9. Положение о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом МБОУСОШ № 5, **согласовывается с Управляющим**

Советом МБОУСОШ № 5 и утверждается приказом директора МКОУСОШ № 5.

1.10. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

– определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;

– коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в МБОУСОШ № 5 проводится:

– поурочно, потемно;

– по учебным четвертям и (или) полугодиям;

– в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов, лабораторных и практических работ, зачётов и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогами МБОУСОШ № 5 самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования по уровням образования, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий и тому подобных обстоятельств.

2.4. Оценка учебных достижений обучающихся в процессе текущего контроля успеваемости осуществляется в соответствии с Порядком осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах.

2.5. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных / полугодических отметок;

2.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

3. Промежуточная аттестация обучающихся.

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

3.2. Промежуточная аттестация проводится по итогам текущего контроля на следующих уровнях общего образования:

- начальное общее образование: за четверть и за год обучения;

- основное общее образование: за четверть и за год обучения;

- среднее общее образование: за полугодие и за год обучения.

3.3. В 1-ых классах обучение является безотметочным. Успешность усвоения программ основных образовательных предметов первоклассниками (русский язык, математика, литературное чтение) характеризуется качественной оценкой на основе листа оценки образовательных достижений, включающего совокупность критериев освоения программ первого класса. Лист оценки образовательных достижений оформляется в конце четверти и заполняется обучающимися в урочное время. Качественная оценка может быть выражена: в процентном отношении качества усвоения программы, в уровне отношении, оценкой «зачтено», «не зачтено». Учитель составляет общую письменную качественную характеристику образовательных достижений первоклассников в соответствии с листами оценки. Учитель ведёт письменный учёт образовательных достижений обучающихся в соответствии с листом оценки по предметам учебного плана в виде сводного отчета по классу, который сдается заместителю директора по УВР.

3.4. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие определяется Порядком осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах

3.5. По решению педагогического совета промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в иной форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами МБОУСОШ № 5 и (или) индивидуальными учебными планами.

3.6. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяется на заседании педагогического совета до начала учебного года, с последующим утверждением приказом директора МБОУСОШ № 5.

3.7. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в иной форме:

3.7.1. промежуточная аттестация обучающихся может проводиться по решению педсовета МБОУСОШ № 5 в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса;

3.7.2. на основании решения педагогического совета МБОУСОШ № 5 и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся: освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования и имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)) с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов);

3.7.3. от промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют

положительные отметки;

– достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня);

3.7.4. промежуточная аттестация обучающихся в МБОУСОШ № 5 проводится:

– в соответствии с расписанием, утвержденным директором МБОУСОШ № 5, за 2 недели до ее проведения;

– аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации МБОУСОШ № 5, учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом директора МБОУСОШ № 5;

– по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом директора МБОУСОШ № 5 с соблюдением режима конфиденциальности;

3.7.5. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

– быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

– пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;

– быть освобождены от аттестации на основании п. 3.6.3 настоящего Положения.

3.8. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти посредством размещения на информационном стенде в вестибюле МБОУСОШ № 5, учебном кабинете, на официальном сайте МБОУСОШ № 5.

3.9. Промежуточная годовая аттестация обучающихся по ФГОС проводится ежегодно в конце апреля и первой половине мая. В ходе годовой промежуточной аттестации устанавливается соответствие полученных результатов обучения образовательным целям. Содержанием годовой промежуточной аттестации на начальной ступени являются две годовые контрольные работы: по математике и русскому языку и одна интегрированная (комплексная) контрольная работа.

Цель интегрированной (комплексной) контрольной работы на межпредметной основе - оценка способности учащихся решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе. Отметка за интегрированную (комплексную) контрольную работу выставляется в классном журнале на отдельной странице, а сама работа вкладывается по согласованию с родителями (законными представителями) и обучающимися в Портфель достижений.

3.10. По заявлению родителей (законных представителей) промежуточную аттестацию могут проходить обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

– в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего

образования;

– в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.11. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 4).

3.12. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОО не предусмотрена.

4. Промежуточная аттестация экстернов.

4.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МБОУСОШ № 5.

4.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

4.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора МБОУСОШ № 5 на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

4.4. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из МБОУСОШ № 5 соответствующим приказом директора МБОУСОШ № 5.

4.5. МБОУСОШ № 5 бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда МБОУСОШ № 5 при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда МБОУСОШ № 5.

4.6. Промежуточная аттестация экстерна в МБОУСОШ № 5 проводится:

– в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором за 14 дней до ее проведения;

– предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией;

– предметная комиссия утверждается приказом директора МБОУСОШ № 5.

4.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

4.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией МБОУСОШ № 5, в установленном законодательством РФ порядке.

4.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну

выдается документ (справка) установленного в МБОУСОШ № 5 образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

4.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном разделе 6 настоящего Положения.

4.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в МБОУСОШ № 5 в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

4.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор МБОУСОШ № 5 сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

5. Результаты промежуточной аттестации.

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных годовых результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

5.3. В целях реализации позиции п. 5.2. настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5.4. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.4.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года до 15 сентября текущего учебного года;

5.4.2. обучающиеся имеют право:

– пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз. В указанный период не включаются время болезни обучающегося (п.5.ст.58 ФЗ «Об образовании»).

– получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

– получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

5.4.3. МБОУСОШ № 5 при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.4.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУСОШ № 5 создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется методическим объединением МБОУСОШ № 5 в количестве не менее 3-х человек;

– состав комиссии утверждается приказом директора МБОУСОШ № 5;

Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане МБОУСОШ № 5;

5.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.8. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги промежуточной аттестации и решение педсовета школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) учащегося с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

5.9. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом директора МБОУСОШ № 5 создается

комиссия из трех человек, которая в форме контрольных работ, собеседования в присутствии родителей учащегося и т.п. определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.